



KLAUZULA INFORMACYJNA O PRZETWARZANIU DANYCH PRZEZ REJESTRACJĘ ROZMÓW TELEFONICZNYCH

Wersja 1.1.

Administratorem danych osobowych pochodzących z nagrań rozmów telefonicznych infolinii Szpitala jest **Szpital Pucki sp. z o.o.** (dalej: Szpital) z siedzibą ul. 1-go Maja 13 A, 84-100 Puck.

Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych iodo@szpitalpucki.pl.

1. Podane danych jest niezbędne do ustalenia tożsamości Pacjenta przed udzieleniem świadczenia, w szczególności poprzez zgłoszenie do objęcia opieką medyczną, weryfikację danych podczas umawiania wizyty poprzez infolinię Rejestracji Szpitala.

CEL PRZETWARZANIA

1. Rejestracji pacjentów, zapewnienia opieki zdrowotnej oraz informowania o ewentualnych zmianach terminów świadczeń medycznych oraz spełnienie wymogów w zakresie realizacji zadań nocnej i świątecznej opieki zdrowotnej, na podstawie Rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 24.09.2013 r. w sprawie świadczeń gwarantowanych z zakresu podstawowej opieki zdrowotnej, Zarządzenie Prezesa NFZ nr 71/2017/DSM z dnia 11.08.2017 r. w sprawie określenia warunków zawierania i realizacji umów w rodzaju podstawowa opieka zdrowotna w zakresie nocnej i świątecznej opieki zdrowotnej, Rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 27.06.2019 r. w sprawie szpitalnego oddziału ratunkowego w związku z art. 6 ust. 1 lit. c) i f) RODO i art. 9 ust. 2 lit. h) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej RODO)
2. Zapewnienia bezpieczeństwa i jak najwyższej jakości świadczonych usług opieki zdrowotnej w Szpitalu oraz zapewnienie możliwości obrony i dochodzenia roszczeń na podstawie prawnie uzasadnionego interesu Szpitala, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f) RODO

ODBIORCY DANYCH

1. Szpital może udostępnić nagrania organom ścigania oraz innym uprawnionym podmiotom, jeśli jest to niezbędne do realizacji określonego celu np. wykrycia przestępstwa, zapewnienia bezpieczeństwa osób lub przeciwdziałania zagrożeniom dla życia, zdrowia.
2. Odbiorcą może być także podmiot usług prawnych współpracujący ze Szpitalem wspierających w dochodzeniu praw i ewentualnych roszczeń.

CZAS PRZETWARZANIA

1. Nagrania będą przechowywane przez okres nie dłuższy niż jeden miesiąc. Okres może zostać wydłużony o ewentualne roszczenia czy spory sądowe.

PRAWA OSÓB

1. Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii, sprostowania (poprawiania) swoich danych, usunięcia w sytuacji, gdy przetwarzanie danych nie następuje w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisu prawa, ograniczenia przetwarzania danych, wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych lub skargi do Prezesa UODO (Urząd Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa)